

## **LINEE GUIDA AUSER PER IL RAPPORTO CON LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI SINGOLE E ASSOCIATE**

### **PREMESSA**

Le linee sono strumenti di autoregolazione dell'Auser.

Lo scopo è quello di definire le modalità con le quali l'associazione intende regolare il proprio rapporto con i Comuni. In particolare ci interessa definire come, una volta che l'amministrazione manifesta la volontà di attivare la collaborazione con il volontariato o da parte dell'associazione si intende proporre iniziative e/o progetti al Comune e si manifesti un interesse reciproco, viene formalizzato il rapporto e reciproci impegni. In questo ambito e all'interno di un adesione all'Accordo di programma previsto nei Piani di zona dove l'associazione esercita la propria capacità progettuale e condivide gli obiettivi con l'Istituzione la convenzione assume un aspetto attuativo e può fare riferimento a tutti gli elementi, anche economici, convenuti nell'Accordo di programma.

### **FORMALIZZAZIONE DEGLI ACCORDI (CONVENZIONI)**

Fare ovviamente riferimento, se vi sono, ai Patti territoriali e verificare la possibilità di accordi con altre associazioni.

Verificare i diversi oggetti dell'accordo e/ o della convenzione. Ad esempio attività di supporto all'organizzazione dei servizi per integrarli e qualificarli (presenza nelle biblioteche e presso le strutture socio sanitarie per accogliere e orientare i cittadini) o iniziative autonome dell'associazione che richiedono una collaborazione con il Comune.

Assieme alla verifica degli oggetti della convenzione vanno escluse in maniera assoluta, modalità che possono configurarsi come corrispettivo per servizi resi attraverso la quantificazione di un compenso orario e/o giornaliero. Per questa ragione noi dobbiamo optare per convenzioni che prevedono un contributo complessivo al progetto la cui rendicontazione e relativa documentazione deve essere sempre disponibile a qualsiasi controllo nelle nostre sedi. In questo ambito e all'interno di un adesione all'Accordo di programma previsto nei Piani di zona dove l'associazione esercita la propria capacità progettuale e condivide gli obiettivi con l'Istituzione, la convenzione diventa attuativa e può fare riferimento a tutti gli aspetti, anche economici, convenuti nell'Accordo di programma.

### **REALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI ACCORDI**

Seguire con attenzione il controllo del progetto e verificare costantemente che gli obiettivi e i criteri della convenzione siano rispettati nell'esercizio delle attività previste.

### **RENDICONTAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI.**

E' fondamentale che a conclusione del progetto si dia conto, in collaborazione con le pubbliche amministrazioni, dei risultati conseguiti sia quantitativi che qualitativi.

### **PRECONDIZIONI PER ATTIVARE IL PERCORSO**

Auser è un'associazione di volontariato e promozione sociale con un proprio Statuto, finalità, regolamenti e pratiche sociali consolidate. Per le attività consolidate e che rientrano nel nostro sistema di regole date e sperimentate si possono attivare le collaborazioni senza nessun problema. Ad esempio in via prioritaria e non esclusiva:

- a) sorveglianza presso le scuole per l'infanzia, in collaborazione con le famiglie, con

- le istituzioni scolastiche e con la polizia municipale;
- b) sorveglianza dei bambini durante il percorso di andata e di ritorno dalle rispettive abitazioni alle scuole e viceversa;
  - c) sorveglianza dei parchi e dei giardini pubblici, dei monumenti e dei beni culturali, in collaborazione con le amministrazioni interessate;
  - d) aiuto alle persone temporaneamente non in grado di svolgere piccoli compiti giornalieri;
  - e) compagnia ad altre persone anziane e alle persone che si trovano in condizione di isolamento;
  - f) diffusione della conoscenza delle opportunità offerte dai servizi comunali e dalle altre amministrazioni locali;
  - g) aiuto ai soggetti in condizione di impedimento temporaneo per l'accesso ai servizi pubblici qualitativi.

Nel caso invece che si tratti di altre attività di volontariato, prima di sottoscrivere la convenzione, è necessario concordarne i contenuti con le OOSS di Categoria e Confederali coinvolgendo, nel contempo, la Presidenza Auser territoriale.

Recentemente viene richiesto all'Auser di farsi carico della gestione in attività socialmente utili di persone a cui viene proposto in alternativa ad una pena o come restituzione di un beneficio economico l'attività di volontariato (richiamare le norme e leggi di riferimento).

Queste modalità, diverse dalle nostre regole consolidate, rischiano di introdurre disparità di percezione e di trattamento fra i singoli volontari, a partire dal dato economico. Pertanto, in questi casi o la persona rientra pienamente nelle regole della nostra associazione e su questa base partecipa a tutte le attività o il rapporto con noi passa attraverso la piena presa in carico del soggetto da parte del Comune e noi ci attiviamo per una collaborazione sulle attività.

Tra il volontario e l'associazione è indispensabile, prima di iniziare qualsiasi attività, sottoscrivere un patto dove, attraverso una modulistica predisposta, vengano precisati gli impegni reciproci e le modalità di applicazione delle nostre linee guida sui rimborsi così come i valori e le finalità di Auser. E' altrettanto indispensabile dare attenzione ai temi della sicurezza mettendo a disposizione dei volontari sia la documentazione che la formazione necessaria.